

Cestovní náhrady po 1. 1. 2007 – 2. část

V předchozím čísle Finančního Managementu jsme uvedli první část článku, která se zabývá problematikou cestovních náhrad po 1. 1. 2007. Seznámili jsme vás s právní úpravou cestovních náhrad (nový zákoník práce) a jednotlivými druhy cestovních náhrad.

V aktuálním čísle FM se zaměříme na výpočet tuzemského a zahraničního stravného a možnosti zaměstnavatelů v případě krácení stravného.

Tuzemské stravné

Za každý kalendářní den pracovní cesty poskytně zaměstnavatel zaměstnanci stravné **nejméně** ve výši:

- 58 Kč, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hod.,
- 88 Kč, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin,
- 138 Kč, trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin.

Důležité je slovo **nejméně**, zaměstnavatel může poskytovat náhrady vyšší. V rámci nového znění § 24 odst. 2 písm. zh) ZDP, platného od 1. 1. 2007, jsou za daňově uznatelné výdaje považovány cestovní náhrady do výše stanovené zvl. právním předpisem – zákoníkem práce. Nový zákoník práce umožňuje pro tzv. „soukromé zaměstnavatele“ poskytovat další i vyšší cestovní náhrady (avšak ve smyslu § 152 ZP) a tyto **vyšší a další cestovní náhrady jsou daňově uznatelným nákladem zaměstnavatele**.

Uvedené vyšší cestovní náhrady nad základní limit podléhají dani z příjmů ze závislé činnosti a jsou předmětem pojistného na veřejnoprávní pojištění.

Výše stravného se mění v závislosti na vývoji cen prováděcím právním předpisem vydaným Ministerstvem práce a sociálních věcí.

Pokud bylo zaměstnanci během pracovní cesty poskytnuto jídlo, jež má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které zaměstnanec finančně nepřispívá, je zaměstnavatel oprávněn za každé uvedené jídlo stravné krátit až o hodnotu:

- 70 % stravného, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin,
- 35 % stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin,
- 25 % stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin.

Stravné se zaokrouhuje matematicky, na celé koruny.

Příklad

Zaměstnavatel stanovil ve vnitřním předpisu krácení stravného v maximální výši. Zaměstnanec uskutečnil v kalendářním dni pracovní cestu od 4 do 22.30 hodin, tj. cestu trvající více než 18 hod. Na této pracovní cestě byla zaměstnanci poskytnuta bezplatně snídaně, oběd i večeře. Podle dosavadní úpravy by zaměstnanci žádné stravné nepřislušelo, protože zaměstnanci byla bezplatně zabezpečena na pracovní cestě strava v plném rozsahu.

Podle nové úpravy se však stravné v uvedeném případě krátí nejvýše o 25 % za každé bezplatně poskytnuté jídlo, tj. při poskytnutí všech tří jídel celkem max. o 75 %. Zaměstnanci se tak v uvedeném případě krátí stravné o 103,50 Kč, ale stále ještě má nárok na stravné ve výši 25 % ze 138 Kč, tj. 34,50 Kč. Pokud by však tato pracovní cesta byla ukončena např. ve 21.50 hod. a trvala by tak celkem méně než 18 hod., činilo by krácení za každé poskytnuté jídlo 35 % (tzn. celkem 105 %). Zaměstnanci by tak nenáleželo žádné stravné.

Nesjedná-li zaměstnavatel nebo neurčí-li před vyslá-

ním zaměstnancem na pracovní cestu vyšší stravné, než je stanovené, nebo míru jeho krácení, přísluší zaměstnanci stravné minimálně ve stanovené výši.

Při pracovní cestě, která spadá do 2 kalendářních dnů, se upustí od odděleného posuzování doby trvání pracovní cesty v kalendářním dnu, pokud jde o pro zaměstnance výhodnější.

Příklad

Zaměstnanec nastoupil na pracovní cestu ve 13 hodin a ukončil ji druhý den ve 4.30 hodin.

Pokud by se každá cesta posuzovala samostatně (což se podle dosavadní úpravy muselo) příslušelo by zaměstnanci stravné pouze za první den pracovní cesty nejméně 58 Kč (doba trvání pracovní cesty 5 až 12 hodin) a ve druhém kalendářním dni by za dobu trvání pracovní cesty 4 hod. 30 min. stravné zaměstnanci nepřislušelo.

V případě, že budeme posuzovat cestu ve dvou dnech, bude zaměstnanec na pracovní cestě 15 hod. 30 min. a přísluší mu stravné ve výši nejméně 88 Kč.

Vzhledem k tomu, že druhá varianta je pro zaměstnance výhodnější, musí zaměstnavatel použít tuto variantu.

(Pokračování na stránce 2)



Čtete odborný časopis Finanční Management



- IFRS: revoluce v maloobchodě?
- Porovnání sazeb DPH
- Rizika v oblasti převodních cen

Pro předplatitele časopisů HR Management, Moderní řízení a Právní rádce sleva 30 procent.

Více informací a ukázkové číslo ZDARMA na tel. 800 11 00 22 nebo na www.ManagerWeb.cz.

economia
OBSAH ROZHODUJE

Efektivita firemního autoparku

Jakýkoliv firemní proces by měl přispívat v rámci řetězce vytváření hodnoty pozitivním vkladem. Má-li být dále zefektivňován a řízen, je nutné, aby byl pojmenován, specifikován, měřen a vyhodnocován.

Fleet management obecně představuje oblast významných potenciálních úspor, pokud je veden profesionálně. Víte, kolik vás celkem stojí ročně vaše firemní flotila vozidel? Mají tyto výdaje klesající, nebo rostoucí trend? Jsou všechny výdaje smysluplné? Kdo za ně zodpovídá? Je možné náklady redukovat? Které a jak? Neovlivní to posléze vaši schopnost poskytovat i nadále perfektní servis zákazníkům? Měříte všechny parametry, které mají vliv na kvalitu a efektivitu vašeho fleetu?

Pokud znáte odpovědi nejen na tyto, ale i na řadu dalších otázek, nezbyvá než vysoce respektovat váš přístup. Zpravidla však odpovědi na tyto otázky nejsou firemnímu managementu známy a většinou tomu tak není proto, že by se vedení firem o tyto aspekty nezajímalo. Příčinou je zpravidla nedostatek specifických a konkrétních zkušeností s fleet managementem, a tím pádem jistá bezradnost a absence know-how. To však v zásadě není problém, neboť existují dostupná řešení.

Celý text si můžete přečíst ve **Finančním Managementu 2/2007**, který vyjde první jarní den. Ukázkové číslo zdarma si objednejte na adrese www.ManagerWeb.cz.

DAŇOVÝ KALENDAŘ – BŘEZEN

12. 3.

Spotřební daň: platba daně za leden (mimo spotřební daň z lihu)

15. 3.

Daň z příjmů: čtvrtletní záloha u poplatníků, jejichž poslední známá daňová povinnost přesáhla 150 tisíc Kč

Daň z příjmů: podání hlášení platebního zprostředkovatele

(Pokračování ze stránky 1)

Příklad

Zaměstnanec zahájí pracovní cestu v 7 hodin a ukončí ji druhý den v 6 hodin.

V 1. dnu má nárok na stravné ve výši 88 Kč (cesta 12-18 hod.), ve 2. dnu na stravné 58 Kč (cesta 5-12 hod.). Celkem má nárok na 146 Kč. Pokud by se posuzovala cesta dohromady, má nárok na 138 Kč (cesta déle než 18 hod.).

Varianta jednotlivých dní je výhodnější.

Zahraniční stravné

Výši základních náhrad zahraničního stravného určuje vyhláškou Ministerstvo práce a sociálních věcí. Zahraniční stravné se určí podle podmínek stanovených pro stát, v němž zaměstnanec v kalendářním dni stráví nejvíce času. Stejně jako podle původní právní úpravy je stanovena minimální výše základní sazby zahraničního stravného, z něhož se vypočítává výše stravného, která zaměstnanci za příslušný kalendářní den přísluší, není však omezena její horní hranice.

Zaměstnavatel může základní sazbu stravného snížit na 75 % a u členů posádek plavidel na 50 %.

Dříve se zahraniční stravné poskytovalo v jednotné výši za dobu trvání pracovní cesty v kalendářním dni v zahraničí delší než 12 hodin a při kratší době podle počtu hodin jako poměrná část ze základní sazby.

Nově se poskytuje:

- za dobu 1-6 hodin – stravné ve výši $\frac{1}{4}$ základní sazby,
- za dobu 6.01-12 hodin – stravné ve výši $\frac{1}{2}$ základní sazby,
- za dobu 12.01 hodin a více – stravné ve výši základní sazby.

Tak jako dříve nepřísluší zaměstnanci zahraniční stravné za dobu trvání pracovní cesty v zahraničí kratší než 1 hod., přičemž tato doba se připočítává k tuzemské části pracovní cesty.

Zcela nově se postupuje v případě, kdy v jednom kalendářním dni zaměstnanec uskuteční více cest. V tomto případě se doby cest trvajících nejméně 1 hodinu sčítají a zahraniční stravné přísluší za souhrn těchto dob.

Příklad – dvě zahraniční pracovní cesty v kalendářním dni

Zaměstnanec při návratu ze zahraniční pracovní cesty do Rakouska překročil státní hranici v 5 hodin. Téhož dne odjel na zahraniční pracovní cestu na Slovensko, přičemž státní hranici překročil v 17 hodin.

Zaměstnanci přísluší za tento kalendářní den zahraniční stravné podle součtu dob strávených tento den v zahraničí ($5 + 7 = 12$ hodin), tj. ve výši sazby základní náhrady platné pro stát, kde byl tento den déle (což bylo Slovensko). Proto zaměstnanci přísluší za tento den zahraniční stravné ve výši 550 SKK.

Příklad – zahraniční pracovní cesta ve dvou kalendářních dnech

Zaměstnanec při dvoudenní zahraniční pracovní cestě na Slovensko překročil státní hranici při cestě tam v 18.10 hod. a při cestě zpět druhý den v 10.30 hod.

Při pracovní cestě spadající do dvou kalen-

dářních dnů se posuzuje doba trvání pracovní cesty v zahraničí samostatně za každý kalendářní den. Nelze ji posuzovat v souhrnu za oba dny jako při tuzemských cestách, i kdyby to bylo pro zaměstnance výhodnější. Zaměstnanci přísluší v uvedeném případě stravné za první den ve výši jedné čtvrtiny základní sazby, tj. $\frac{1}{4}$ z 550 SKK = 137,50 SKK, a za druhý den ve výši jedné poloviny základní sazby, tj. $\frac{1}{2}$ z 550 SKK = 275,00 SKK.

Také v případě zahraničního stravného lze zaměstnanci stravné krátit, pokud mu bylo bez jeho finančního přispění poskytnuto během zahraniční části pracovní cesty jídlo charakteru snídaně, oběda nebo večeře. Jiný než dosud je ale přístup ke krácení zahraničního stravného. Jestliže dosud zaměstnavatel stanovil procento krácení za jednotlivá zaměstnanci bezplatně zabezpečená jídla v rozsahu 20 až 40 %, je nově stanovena maximální výše krácení stravného za poskytnutí obvyklých jídel (snídaně, oběd, večeře), a to také podle doby trvání pracovní cesty v kalendářním dni:

- za dobu 1-6 hodin – krácení až o 70 % za každé poskytnuté jídlo,
- za dobu 6.01-12 hodin – krácení až o 35 % za každé poskytnuté jídlo,
- za dobu 12.01 hodin a více – krácení až o 25 % za každé poskytnuté jídlo.

V některých případech tak může, i při nejvyšším možném krácení, zaměstnanci příslušet zahraniční stravné i v případě, že mu byla bezplatně zabezpečena všechna uvedená jídla v kalendářním dni. Pokud zaměstnavatel předem procento krácení nesjedná anebo nestanoví např. ve vnitropodnikové směrnici, přísluší zaměstnanci, tak jako dosud, zahraniční stravné v nekrácené výši.

Vedle zahraničního stravného může zaměstnavatel poskytovat i kapesné do výše 40 % z vypočteného stravného pro daný den.

Společné ustanovení pro stravné

Po dobu návštěvy člena rodiny nebo po dobu dohodnutého přerušení pracovní cesty z důvodu na straně zaměstnance stravné zaměstnanci nepřísluší. Doba rozhodná pro právo na stravné před návštěvou člena rodiny nebo dohodnutým přerušením pracovní cesty končí ukončením výkonu práce, nebo jiným předem dohodnutým způsobem, a po návštěvě člena rodiny nebo přerušení pracovní cesty z důvodu na straně zaměstnance začíná současně se začátkem výkonu práce, nebo jiným předem dohodnutým způsobem.

Je-li zaměstnanec vyslán na pracovní cestu do místa svého bydliště, které je odlišné od jeho místa výkonu práce nebo pravidelného pracoviště, přísluší mu stravné jen za cestu do místa jeho bydliště a zpět a za dobu výkonu práce v tomto místě.

Ludmila Malimánková

malimankova@fucik.cz

Ing. Jana Vymětalová

vymetalova@fucik.cz



Právě vychází časopis

Moderní řízení



- Factoringový rok 2006
- Využití ukazatele EVA k měření a řízení výkonnosti
- Doporučení pro implementaci EVA
- Lesk a bída manažerských opcí

Více informací a ukázkové číslo ZDARMA:
tel. 800 110 022 nebo www.ManagerWeb.cz.

economia
OBSAH ROZHODUJE

KRÁTCE

Formuláře příznání v PDF a v elektronické podobě

Ministerstvo financí zveřejnilo na internetových stránkách databázi aktuálních daňových tiskopisů ve formátu PDF. V elektronické podobě je možné podávat příznání daně z příjmů fyzických a právnických osob, daně z nemovitostí, daně z přidané hodnoty, daně silniční a některé další písemnosti.

Poslanecká sněmovna schválila návrhy změn



Poslanecká sněmovna schválila novelu zákona o daních z příjmů, podle které lze společné zdanění manželů uplatnit i v případě, že některý z manželů po ukončení zdaňovacího

období zemřel, pokud manželé splnili podmínky podle § 13 odst. 1. Změna by měla být uplatňována již pro zdaňovací období roku 2006.

Do Senátu již byla předána k projednání také novela zákona o účetnictví. Tou by měla být zrušena povinnost stanovená v § 21a odst. 4, podle něhož účetní jednotky uvedené v § 20 zveřejňují účetní závěrku rovněž v obchodním věstníku.

Poslanci rovněž schválili návrh změn některých zákonů v souvislosti se stanovením kapitálových požadavků na banky, spořitelny a úvěrní družstva, obchodníky s cennými papíry a na instituce elektronických peněz (tzv. Basel II). O návrhu bude ještě hlasovat Senát.

Přeplatky či nedoplatky vůči finančnímu úřadu

Ministerstvo financí zavedlo novou službu, prostřednictvím které lze zjistit, jaké má daňový poplatník přeplatky či nedoplatky vůči finančnímu úřadu. Služba je bezplatná a pro její použití je vždy vyžadován zaručený elektronický podpis.

Metodický pokyn D-300 – daňově uznatelné výdaje

V minulých číslech jsme vás již informovali o novém pokynu D-300, který nahrazuje od 1. 1. 2007 především pokyn D-190. Dnes přicházíme se změnami v pokynu, které se týkají konkrétně § 24 (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů – dále ZDP) a upravují daňově uznatelné náklady.

První důležitá změna je, že do textu pokynu přibyla věta, že výdaje (náklady) vymezené v § 24 odst. 2 ZDP jsou daňovými výdaji podle § 24 odst. 1 ZDP bez ohledu na skutečnost, zda slouží k dosažení, zajištění nebo udržení zdanitelných příjmů za předpokladu, že v příslušném ustanovení není omezující podmínka jinými ustanoveními ZDP či jiného zvláštního předpisu. I když se v praxi tento postup potvrzovaný judikaturou uplatňoval, někteří úředníci z finančních úřadů se dožadovali prokazování souvislosti s výnosy.

V oblasti daňové uznatelnosti různých typů daní bylo doplněno, že jako daňově uznatelnou je možné považovat odvedenou DPH v souvislosti s organizováním reklamních soutěží či propagačních akcí (obdobně to platí pro spotřební daň). Jako daňově uznatelnou vymezuje pokyn náhradu za nesplnění zákonné registrační povinnosti podle zákona o DPH, dodatečně vyměřenou DPH

z titulu nesprávně odvedené daně na výstupu a také daň z převodu nemovitostí zaplacenou ručitelem, a to i v případě, že k její úhradě došlo ještě před výzvou správce daně.

Pokyn D-300 upravuje i oblast pojistného na sociální a zdravotní pojištění. Konkrétně říká, že poplatníci, kteří vedou daňovou evidenci, mohou pojistné na sociální a zdravotní pojištění zahrnout do daňově uznatelných nákladů ve zdaňovacím období, ve kterém došlo k jeho úhradě. U poplatníků, kteří vedou účetnictví, se uplatňují zálohy na pojistné na sociální a zdravotní pojištění jako daňově uznatelné náklady ve zdaňovacím období, ve kterém byly tyto zálohy zaplacený. Přeplatek nebo nedoplatek mohou tyto poplatníci zahrnout do daňově uznatelných nákladů/výnosů v následujícím zdaňovacím období, pokud není účtován jako náklad nebo výnos daného zdaňovacího období s tím, že toto pojistné je daňovým výdajem podle § 24 odst. 2 písm. f) ZDP, bylo-li zaplacen nejpozději do konce měsíce následujícího po uplynutí zdaňovacího období.

Již v pokynu D-190 byla daňově uznatelnou položkou péče poskytovaná zařízeními závodní preventivní péče v rozsahu stanoveném zvláštními

ními předpisy dle § 24 odst. 2 písm. j) bodu 2 ZDP. Pokyn D-300 uvádí i preventivní péči poskytovanou smluvními lékaři.

Do daňových nákladů lze také řadit náklady na pracovní a sociální podmínky zaměstnanců v podobě nákladů na školení a na studium zaměstnance při zaměstnání za účelem prohloubení, doplnění nebo rozšíření kvalifikace k výkonu sjednané práce.

Pokyn D-300 uvádí, že zaměstnavatel si při zajišťování stravování prostřednictvím jiných subjektů:

- může uplatnit příspěvek jako daňově uznatelný náklad dle § 24 odst. 2 písm. j) bodu 4 ZDP za zaměstnance, který neodpracuje část směny nebo celou směnu z důvodů:

- důležitých osobních překážek v práci vymezených zvláštními právními předpisy,
- překážek v práci v obecném zájmu podle zvláštního právního předpisu,
- překážek na straně zaměstnavatele podle zvláštního právního předpisu,

- čerpání náhradního volna,
- účasti na školení za účelem prohloubení kvalifikace, pokud zaměstnanec nevzniká nárok na stravné podle zvláštního právního předpisu nebo pokud zaměstnavatel zaměstnanci nezabezpečil bezplatné stravování v rámci školení;

- nemůže uplatnit jako daňový výdaj příspěvek dle § 24 odst. 2 písm. j) bodu 4 ZDP za zaměstnance, jenž neodpracuje celou směnu pro jiný důvod než shora uvedený, např. při čerpání dovolené v rozsahu kratší než 1 směna.

Pokyn D-300 nově stanovuje, že za pracovní cesty se také považují cesty členů statutárních orgánů vykonávané v souvislosti s výkonem této funkce, pokud se příslušná jednání konají na jiném místě, než je sídlo společnosti (družstva). Obdobně se posuzují pracovní cesty i v případě jednatelů. Doposud byla pracovní cesta členů statutárních orgánů a jednatelů definována jako jakákoli cesta v souvislosti s výkonem jejich funkce.

V pokynu je dále vysvětlen pojem poukázání příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění se státním příspěvkem a s odkazem na § 24 odst. 2 písm. z) ZDP vysvětluje, že poukázáním příspěvku zaměstnavatele se myslí jeho zaplacení.

Daňovým výdajem u zaměstnavatele jsou také hrazená dopravně-psychologická vyšetření a vyšetření neurologická, včetně EEG držitelů řídičských oprávnění podle § 87a zákona

(Pokračování na stránce 4)

Nárok na odpočet daně u institucí výzkumu a vývoje

Ministerstvo financí vydalo následující sdělení k uplatňování nároku na odpočet u vysokých škol a příspěvkových organizací Akademie věd ČR.



Institute výzkumu a vývoje (VVI) a vysoké školy (VŠ) uplatňují v případě, že jsou plátcem DPH, svoje povinnosti a práva stejným způsobem a podle stejných ustanovení zákona o DPH jako ostatní plátců DPH. Základní podmínkou pro uplatnění nároku na odpočet daně je použití přijatých zdanitelných plnění (zboží, služeb, popř. nemovitostí) plátcem pro uskutečnění jeho ekonomické činnosti, kterou vymezuje § 5 odst. 2 zákona o DPH. Jestliže tedy VVI nebo VŠ je plátcem DPH a pořizuje vstupy pro svoji činnost, je pro uplatnění nároku na odpočet daně u vstupů používaných pro vědu a výzkum třeba, aby VVI a VŠ uskutečňovaly ekonomickou činnost, a to činnost soustavnou, nikoliv příležitostnou nebo nahodilou.

U vědy a výzkumu není pro účely zákona o DPH podstatné, že v definici ekonomické činnosti se v § 5 odst. 2 mezi jednotlivými činnostmi uvádí pouze vědecká činnost. Aby jakákoli činnost byla předmětem DPH, musí se jednat o činnost ekonomickou, tj. prováděnou s určitým úmyslem z provedených aktivit vytežit nějaký ekonomický výsledek. Předmětem DPH je však poskytování služeb pouze v případě, že je prováděno za úplatu.

Není možné shodně posuzovat a srovnávat vědeckovýzkumné instituce s běžnými obchodními společnostmi (podnikatelskými subjekty), protože důvod jejich vzniku a způsob jejich fungování je rozdílný. Podnikatelé provádějí vědecké nebo výzkumné činnosti zejm. proto, že očekávají jejich ekonomické zhodnocení (pro účely DPH ve zdanitelných výstupech) a budou z nich profitovat.

Hlavním posláním VVI je však obvykle něco jiného než ekonomická činnost, většinou provádění výzkumu a vývoje bez ohledu na to, jak jsou věda či výzkum definovány. Zda konkrétní instituce při provádění konkrétního výzkumu provádí ekonomickou činnost či nikoli, a zda jí tedy u příslušných plnění vzniká nárok na odpočet DPH na vstupu, bude vždy záležet na posouzení konkrétní důkazní situace. Nelze proto dělat obecné závěry.

(Pokračování na stránce 4)

POINT
CONSULTING

“Zastavte, chci s Vámi
navázat spojení!”

www.point-consulting.cz

Vytváříme uznávané vzdělávací
programy, které stojí na zkušenostech
z praxe. Jediné know-how Vám
předáváme i formou živých
elearningových kurzů.

(Pokračování ze stránky 3)

č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění zákona č. 411/2005 Sb., které je podle tohoto zákona povinen hradit řidič. Daňovým výdajem u zaměstnavatele je i úhrada zaměstnanci (řidiči) za vydání paměťové karty řidiče, kterou musí být řidič vybaven podle zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

Pokyn D-300 k § 24 odst. 4 ZDP vymezuje položky, které se nezapočítávají do limitu

1,5 mil. Kč pro daňově uznatelné nájemné u finančního leasingu osobních automobilů kategorie M1. Do limitu se nezapočítává zákonné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijní pojištění, pokud je hrazeno nájemcem nebo přefakturováno pronajímatelem nájemci.

O další změnách týkajících se pokynu D-300 vás budeme informovat v dalších číslech FM.

Ing. Dita Stronová

stronova@fucik.cz

Povinná elektronická podoba listin vkládaných do OR

Rádi bychom vás upozornili, že od 1. 1. 2007 nabyla účinnosti vyhláška číslo 562/2006 Sb., o digitalizaci obchodního rejstříku, která stanovuje postup pro převedení listin ukládaných do Sbírk listin, vedené u obchodního rejstříku, do elektronické podoby. Tato vyhláška upravuje způsob převedení listin do elektronické podoby, způsob nakládání s převedenými listinami a **povinnou (obligatorní) elektronickou podobu zakládaných listin.**

Nově zakládané listiny do Sbírk listin obchodního rejstříku, jimiž se nedokládají skutečnosti uvedené v návrhu na zápis, změnu nebo výmaz zápisu v obchodním rejstříku, je **povinnost podávat** k uložení do Sbírk listin obchodního rejstříku pouze v elektronické podobě. Dokumenty se požadují ve **formátu PDF** a podávat je lze prostřednictvím **elektronické pošty (e-mailu)** nebo datového nosiče (**CD**) **osobně** na podatelnu soudu či **poštou**.

Každá jednotlivá listina se předává jako právě jeden PDF soubor, není tedy možné rozdělit jednu listinu do více PDF dokumentů ani slučovat více listin do jednoho PDF dokumentu. Velikost předávaných PDF dokumentů je omezena a nesmí přesáhnout 150 kB na 1 stránku listiny; např. listina o 100 stránkách může tedy mít maximálně 15 MB.

Je vhodné, aby vaše PDF listina (pokud je to možné) byla raději vytvořena převodem ze vstupních textových dokumentů (např. z MS Word), než aby byla získána jako grafický obraz (a to jak softwarově – pomocí grafického editoru, nebo prostřednictvím naskenování

z papírových podkladů). Jde tedy většinou o listiny jako výroční zprávy, řádné, mimořádné a konsolidované účetní závěrky, zprávu auditora o ověření účetní závěrky, zprávu o vztazích mezi propojenými osobami, atd., které jsou osoby povinné ve **lhůtě 30 dní** po jejich ověření auditorem a po schválení k tomu příslušným orgánem **podat k uložení do Sbírk listin**. Lhůta a způsoby zveřejňování jsou stanoveny v § 21a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Neboť některé tyto dokumenty nejsou platné bez podpisu odpovědných osob, je potřeba je tímto podpisem opatřit. Existují dvě možnosti:

1. Pokud má odpovědná osoba elektronický podpis vztahující se k její funkci, doporučujeme tyto listiny opatřit takovýmto uznávaným elektronickým podpisem (podle zvláštního právního předpisu).

2. V případě, že odpovědná osoba nemá ani si nehodlá pořídit elektronický podpis, jedinou cestou, jak listiny do Sb. platně předložit, je, že musí být **vytištěny, podepsány, naskenovány a ve formátu PDF odeslány do Sbírk listin.**

Již hotové listiny převedené do elektronické podoby a formátu PDF se odesílají na rejstříkové soudy, které vedou krajské soudy a jejichž příslušnost pro jednotlivé podnikatele se určuje podle místa jejich podnikání. Pokud podnikatel nemá místo podnikání, tak podle bydliště podnikatele. Obchodní rejstřík pro zahraniční osobu podnikatele vede soud, v jehož obvodu je umístěn její podnik nebo jeho organizační složka. Elektronické adresy na jednotlivé podatelny krajských soudů přikládáme v tabulce:

Rejstříkový soud	Adresy a kontakty
Městský soud v Praze	Slezská 9, 120 00 Praha 2, OR@msoud.pha.justice.cz , tel.: 224 172 111
Krajský soud v Čes. Budějovicích	Zátkovo nábreží 2, 370 84 České Budějovice, rejstrik@ksoud.cbu.justice.cz
Krajský soud v Plzni	Stehlíkova 3, 303 16 Plzeň, tel.: 377 869 611, spravce@ksoud.plz.justice.cz
Krajský soud v Ústí nad Labem	třída Národního odboje 1274, 400 92 Ústí nad Labem posta@ksoud.unl.justice.cz , tel.: 475247111 – ústředna
Krajský soud v Hradci Králové	Třída ČSA 218, 502 08 Hradec Králové rejstrik@ksoud.hrk.justice.cz , tel.: 498 016 111 – ústředna
Krajský soud v Brně	Husova 15, 601 95 Brno, posta@ksoud.brn.justice.cz , tel.: 542 101 111 – ústředna
Krajský soud v Ostravě	Havlíčkovo nábr. 34, 728 81 Ostrava 1 ksostrava@ksoud.ova.justice.cz , tel.: 596 153 111 – ústředna

Irena Plášková, plaskova@fucik.cz

Newsletter Finanční Management vydává Economia a.s.
ve spolupráci s auditorskou a poradenskou firmou


Fučík & partneři
www.fucik.cz

(Pokračování ze stránky 3)

Ve VVI a VŠ nastává často situace, kdy mezi pořízením vstupů pro jejich činnost (zdanitelných plnění) a mezi výstupy



(uskutečněním vlastních zdanitelných plnění) je časová prodleva dosahující i délky několika let. To není překážkou pro uplatnění nároku na odpočet daně.

Podstatná je skutečnost, že vstupy nakoupené

plátcem, u kterých plátcé nárok na odpočet DPH uplatňují, mají souvislost s ekonomickou činností tohoto plátce. Musí být splněna základní podmínka, tj. použití nakoupených vstupů pro ekonomickou činnost, u které vzniká povinnost odvést DPH na výstupu.

Obdobně se posuzuje situace, kdy VVI a VŠ v rámci ekonomické činnosti jeden rok pořizují vstupy a používají je pro činnost, u které za určité období uskuteční výstupy (např. prodej patentu, licence, vydání publikace a její prodej, a to za úplatu).

ZE SBÍRKY ZÁKONŮ

• Částka 18, rozeslaná 1. 3. 2007

39. Nařízení vlády o způsobu určení vyměřovacího základu zaměstnavatele pro odvod pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti



40. Úplné znění zákona číslo

365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, jak vyplývá z pozdějších změn

• Částka 16, rozeslaná 2. 3. 2007

37. Nález Ústavního soudu ze dne 15. února 2007 ve věci návrhu na zrušení části druhé zákona č. 443/2006 Sb., kterým se mění zákon č. 319/2001 Sb., kterým se mění zákon č. 21/1992 Sb., o bankách

• Částka 13, rozeslaná 26. 2. 2007

33. Nařízení vlády, kterým se mění nařízení vlády č. 245/2004 Sb., o stanovení bližších podmínek při provádění opatření společné organizace trhu s vínem

34. Vyhláška o značkování některých dalších minerálních olejů